

Ata nº 210 do Observatório Social do Brasil de Chapecó

No dia vinte e cinco de janeiro de dois mil e vinte e quatro, às 19:00 horas, no formato on-line, conforme lista de presença registrada, no Município de Chapecó, Estado de Santa Catarina, realizou-se a ducentésima décima reunião Ordinária, contando com os participantes: Vilmar Luiz Mattiello, Antônio Vivian, Mário Miranda, Dilço Tessaro, Armelindo Carraro, Edson Edir Dick, Radamés Pereira, Mônica De Toni Pereira (Convidada), Heber Montovani (Apoiador), Ney da Nóbrega Ribas (Coordenador Nacional da Força Tarefa Cidadã - FTC) e Luciane Maria Ziglioli. A reunião foi presidida e coordenada pelo Presidente Vilmar Luiz Mattiello que procede a abertura da reunião agradecendo pela presença de cada um, reforçando a alta relevância dos voluntários que compõe a **comissão de Índices e Dados da Gestão Pública** que reúne os talentos técnicos de altíssima competência e expertise em áreas específicas como Tecnologia da Informação e Análise de dados. Hoje a reunião tem o objetivo de tratar os assuntos específicos da comissão revisando e reforçando o direcionamento para 2024 considerando questões de suma importância para a sustentabilidade técnica de dados e informações de toda a gestão do OSB-Chapecó. Considerando que a Frente 1 do Projeto Cidadania e Controle Social a Força Tarefa Cidadã é uma das demandas desta comissão e está na pauta do dia o Presidente passa a palavra para o Sr. Ney, como coordenador da FTC para apresentar de forma sintetizada o panorama do projeto até o ano de 2023 e quais são as perspectivas para atuação em 2024. Fazendo uso da palavra o Sr. Ney informa conforme segue: 1. O projeto teve sua metodologia atualizada e reformulada em 2023 pelo OSB-Chapecó e tem como gargalo hoje a definição do sistema de parametrização para tratativa do banco de dados originado pelas respostas dos questionários aplicados em 2023. Justifica que o técnico do Tribunal de Contas da União – TCU dedicado a este trabalho por motivos de saúde está afastado da atividade e apesar de haver sido solicitado o TCU não designou um substituto para este fim. Informa também que com base nos dados de 2022 foram emitidos inúmeros “Acordons” com tratativas para as prefeituras que apresentaram inconsistências. Ainda sobre os dados de 2023 menciona que muitos avaliadores não responderam adequadamente o questionário especialmente quanto a questão do anexo dos prints das páginas com inconsistências e essas respostas demandam uma conferência antes de qualquer encaminhamento de notificação para as Prefeituras. 2. Informa que conseguiu “dicas aleatórias” com os técnicos da TCU que poderão orientar a formatação da referida parametrização. 3.

Coloca que hoje seriam necessárias duas equalizações para garantir a sustentabilidade do projeto que são: 3.1. Um profissional para focar no operacional do projeto prestando suporte para as tratativas e ações; e 3.2. Um profissional para atuar no desenvolvimento de sistema como um suporte técnico garantindo a confiabilidade das informações captadas e sua consistência. Essas duas frentes gerariam uma demanda de em torno de R\$ 8.000,00 (Oito mil reais) mensais. 4. Informa que o OSB Nacional classificou o projeto como “Unidade de Negócio do OSB” e estão feitas captações de recursos para direcionar a estas ações, porém até o momento a campanha de captação prospectou R\$ 3.000,00 (Três mil reais), considerados não suficientes para iniciar a estruturação. 5. Informa também que em 2023 foco de pesquisa pelos acadêmicos envolvidos no projeto foi para 100% das cidades de SC e mais 250 cidades do Rio Grande do Sul, dados estes que aguardam a parametrização para que possam ser feitas as correções e confirmações das respostas para então serem encaminhadas para a análise e encaminhamentos do TCU. 6. Após essa análise feita, com a atualização das inconsistências encontradas a próxima etapa é fazer contato com os OSB’s das cidades a serem notificadas para comunicá-los e estarem cientes do trâmite. 7. O Sr. Ney prossegue informando que para 2024 a partir da parametrização efetivada, o mecanismo de revisão poderá ser ampliado no formato de confirmação de respostas. 8. Com o sistema rodando poderá assim ser aplicado nos demais estados. 9. Informa também que existe a perspectiva para em 2024 a formatação de plataforma e metodologia para o monitoramento de obras paralisadas de creches e do projeto “Minha casa e minha vida”. Após o exposto o Presidente abre espaço para uso da palavra e o Vice Presidente para Assuntos de Produtos e Metodologias, Antônio Vivian, se posiciona favorável ao Projeto da FTC, enfatizando que foi a Frente que deu início ao Projeto do OSB-Chapecó “Cidadania e Controle Social” manifestando também seu apoio e participação. O Coordenador da Comissão IDGP Prof. Radamés, também representante da UNOCHPACÓ junto ao OSB-Chapecó, manifesta apoio técnico tanto como voluntário, como também em nome da Reitoria, informa que está liberado através de Termo de Cooperação uma estrutura técnica mais avançada para dar suporte ao desenvolvido do aparato de TI. O Prof. Radamés enfatiza a necessidade de uma atenção especial no sistema de coleta dos dados, isso garante o sucesso da parametrização. Pela explanação do Sr. Ney, considera importante conseguir os códigos de programação utilizados pelo técnico do TCU para entender o processo utilizado. O apoiador Sr. Heber manifesta seu apoio ao projeto e se

coloca a disposição para a análise das parametrizações utilizadas em 2022 para identificar a sistemática aplicada afim de criar e adaptar para os anos de 2023 e 2024. O Coordenador do Projeto Cidadania e Controle Social Prof. Dilço Tessaro manifesta seu apoio ao projeto e considera que: 1. As ações do Projeto antes mesmo de atender parametrizações e geração de dados estatísticos está tendo uma ação mais importante que é a de desenvolver o senso de cidadania nos jovens participantes. 2. Quanto a conferência do banco de dados informa que a partir das respostas capturadas em planilha do excel, o estagiário designado para as ações operacionais do projeto junto ao OSB-Chapecó, efetuou criteriosamente a conferência de todas as respostas originadas pelos acadêmicos participantes. Nesta conferência foi identificado se o acadêmico havia respondido todas as questões solicitadas inclusive com os respectivos prints de tela solicitados sempre que as informações não tivessem sido identificadas. O avanço do nível da conferência fica inviabilizado sem a referida parametrização que ainda aguarda direcionamento. O Vice Presidente Administrativo e Financeiro Adjunto Edson Edir Dick, solicita ao Sr. Ney referente a providência do sistema de parametrização que vem sendo aguardado para dar segmento nos ajustes do banco de dados e o Sr. Ney informa que tem o método que foi repassado pelo técnico do TCU e poderá ser compartilhado e também comentou em aspectos empíricos e linguagem leiga algumas sequências e critérios que lhes foram explicados pelos técnicos e que poderão ser utilizadas. O Sr. Dick também informa que o banco de dados do ano de 2023 tanto dos acadêmicos de Chapecó como os dados levantados por acadêmicos de outras cidades que participam do projeto estão todos em EXCEL e armazenados no computador do OSB- Chapecó. Informa também que o sistema de parametrização também deverá contemplar filtros para assegurar que as respostas sejam dentro dos parâmetros aceitáveis. e 2023 dos dados de Chapecó e O Presidente do Conselho Consultivo Sr. Armelindo enfatiza que todos os projetos desenvolvidos pelos observatórios são de grande importância sob várias óticas especialmente no exercício da cidadania e também aos resultados que vem sendo obtidos. Considerou que o OSB-Chapecó cresceu muito através deste projeto. O Presidente solicita se há mais considerações quanto a este item da pauta e não havendo dá continuidade passando a palavra ao Prof. Radamés para informar quanto as demais atividades da comissão conforme segue: 1. Quanto ao Projeto de Automação do Processo de Licitações será dado seguimento com os seguintes encaminhamentos: 1.1. Encaminhamento junto as entidades do

“Termo de Aceite” para os associados que desejarem receber no seu e-mail direto os certames diariamente; 1.2. Será dada continuidade a tratativa dos dados originados hoje em planilhas manualmente do controle de dados do pós licitação. 1.3. Será iniciado o processo de captura automatizada de dados, hoje também planilhados manualmente, dos dados e informações do Legislativo. Informa ainda que vão ser utilizadas as duas máquinas (*um servidor adquirido pelo OSB-Chapecó via projeto do SICOOB Maxicrédito e outra cedida pela UNOCHAPECÓ via Termo de Cooperação*) para OSB dentro do laboratório da Unochapecó, o LTS - Laboratório de Tecnologias DE SOFTWARE. A máquina do OSB-Chapecó será utilizada ainda para os projetos de software do OSB Chapecó, lá no LTS, porém a ANES, o Robô dos editais e o banco de dados, ganharam um servidor no datacenter da Unochapecó, em uma máquina virtual. Esta máquina virtual no datacenter da Unochapecó, proporciona segurança dos dados e aplicações de software do OSB Chapecó, bem como conectividade.

Encerramento: Considerando a pauta do dia **“parcialmente”** cumprida, o Presidente Vilmar Luiz Mattiello manifesta sua mensagem final enfatizando a alta relevância de todos os assuntos que foram tratados encaminhando para o encerramento da reunião às 20 horas e 45 minutos, da qual eu, Luciane Ziglioli lavrei a presente ata, que após lida e aprovada pelos presentes por e-mail, será devidamente assinada e arquivada.

Chapecó/SC, 25/01/2024

Vilmar Luiz Mattiello

Presidente

Fernando Ioris

Vice- Presidente Administrativo e
Financeiro

Luciane Ziglioli

Secretária Executiva